

**Procedura na okres epidemii koronawirusa SARS – CoV – 2**  
**w zakresie zasad**  
**i trybu zapobiegania zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby**  
**w Punkcie Przedszkolnym nr 1 i Oddziale Przedszkolnym w Szkole**  
**Podstawowej Specjalnej nr 24 w Gdyni**

**Podstawa prawna**

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz.U. z dnia 20 marca 2020 r. Poz. 491)

ROZPORZĄDZENIE Rady Ministrów z 7 sierpnia 2020 r w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. Z 2020 r., poz. 1356 ze zm.)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 r.,poz. 1389).

Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 910)

Głównym celem procedury jest zapobieganie zakażeniu i rozprzestrzenianiu się COVID-19 oraz działania wynikające z pojawienia się zakażenia w placówce.

Osobą odpowiedzialną za wdrożenie procedury jest dyrektor placówki zaś osobami odpowiedzialnymi za realizację procedury pracownicy placówki. Niniejsza procedura opracowana jest w oparciu o wytyczne GIS oraz wytyczne MPiPS i MZ i jest na bieżąco aktualizowana.

## I

### **SPOSÓB ORGANIZOWANIA ZAJĘĆ**

1. Do przedszkola/punktu przedszkolnego może uczęszczać dziecko bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Dzieci mogą być przyprowadzane do szkoły i z niej odbierane przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i z placówki opiekunowie z dziećmi przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Przed wejściem do szatni należy zdezynfekować ręce.
4. Dzieci zobowiązane są do zachowania ogólnych zasad higieny – częste mycie rąk.
5. Na czas epidemii wprowadza się całkowity zakaz przynoszenia przez dzieci zabawek i innych przedmiotów z domu.
6. Dzienny plan zajęć ogranicza przemieszczanie się pomiędzy grupami, piętrami do niezbędnego minimum.
7. W grupach przedszkolnych nauczyciele organizują przerwy adekwatnie do potrzeb – dzieci spędzają je w sali , na holu lub na otwartej przestrzeni pod opieką nauczycieli.
8. W placówce zostaje wyznaczone izolatorium dla osób z objawami choroby w sali 22.

## II

### **ZASADY PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECKA W CZASIE STANU EPIDEMICZNEGO**

1. Rodzic przyprowadza do Oddziału Przedszkolnego oraz Punktu Przedszkolnego dziecko zdrowe i składa stosowne oświadczenie (załącznik nr 1).
2. Rodzice pozostają pomiędzy wejściem głównym, a pomieszczeniem szatni (przedsionek) zachowując bezpieczną odległość 1,5 m od siebie. Do PP nr 1 rodzice przyprowadzają dzieci wejściem od strony lasu.
3. W przedsionku szkoły mogą jednocześnie przebywać 3 osoby.
4. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się możliwość wejścia rodzica/opiekuna prawnego na teren szkoły.
5. Rodzice/opiekunowie prawni powinni przestrzegać obowiązujących przepisów

prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym (stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki ochronne lub dezynfekcja rąk).

6. W razie temperatury podwyższonej lub widocznych objawów chorobowych, dziecko nie zostaje przyjęte do placówki.
7. Wyznaczony pracownik pomaga dziecku w szatni i zaprowadza do sali pod opiekę nauczyciela.
8. Rodzic odbierający dziecko zgłasza obsłudze szkoły i oczekuje w przedsionku.
9. Pracownik placówki pomaga dziecku w szatni, przekazuje rodzicowi.
10. Istotne informacje o stanie zdrowia, samopoczuciu dziecka podczas pobytu w przedszkolu w danym dniu, przekazywane są wyłącznie poprzez zdalne środki przekazu.
11. Na czas epidemii wprowadza się całkowity zakaz przynoszenia przez dzieci zabawek i innych przedmiotów z domu.
12. Po każdej nieobecności dziecka spowodowanej chorobą, rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego, że dziecko jest zdrowe i nie ma przeciwwskazań, aby uczęszczało do placówki.

### **III**

#### **ZASADY KORZYSTANIA Z PLACU ZABAW W CZASIE STANU EPIDEMICZNEGO**

1. Dzieci na plac zabaw wychodzą pod opieką opiekunów przypisanych do danej grupy.
2. W szatni i podczas wychodzeniu na dwór stosuje się rotacyjność grup.
3. Dzieciom udostępnia się sprzęt sportowy i do zabaw ruchowych.
4. Na placu zabaw należy starać się zachować możliwie maksymalną odległość personelu i dzieci od siebie.
5. Po powrocie z placu zabaw dzieci rozbierają się w szatni, a następnie dokładnie myją ręce. Opiekun myje i dezynfekuje ręce.

### **IV**

#### **PLAN HIGIENY I DEZYNFEKCJI/ZASADY HIGIENY I DEZYNFEKCJI POMIESZCZEŃ SZKOŁY**

Placówka pracuje według ustalonego planu/zasad higieny, które w okresie stanu epidemicznego zostały dostosowane do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego (załącznik nr 2)

Do mycia rąk, mycia i dezynfekcji powierzchni płaskich i dotykowych stosuje się środki dedykowane do zwalczania COVID-19 (załącznik nr 3).

Obowiązkiem osoby zarządzającej placówką jest zapewnienie stałego dostępu do środków myjących i dezynfekujących oraz indywidualnych środków ochrony osobistej.

Na terenie placówki rozmieszczone są 2 automatyczne dyspensery i dozowniki z preparatem do dezynfekcji rąk oraz instrukcje prawidłowej dezynfekcji rąk .

W placówce stosuje się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników (załącznik nr 4).

Szczególną uwagę zwraca się na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy w pomieszczeniach kuchennych, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztuców.

Wprowadza się obowiązek wietrzenia sal lekcyjnych głównie podczas przerw, a korytarzy co najmniej co godzinę.

Szkoła udostępnia informacje MEN, informacje o numerach telefonów do właściwej stacji sanitarno – epidemiologicznej (przy wejściu do szkoły).

## V

### **ZASADY PRZEBYWANIA OSÓB TRZECICH W PLACÓWCE**

1. Przebywanie osób trzecich w placówce ograniczone jest do minimum. Osoby te zaopatrzone powinny być w indywidualne środki ochrony osobistej (maseczka, przyłbica rękawiczki).
2. Na czas epidemii zawieszane są wszelkie imprezy prowadzone przez osoby z zewnątrz.
3. Dostawcy żywności oraz środków chemicznych nie mogą wchodzić na teren placówki. Dostawy powinny odbywać się przy drzwiach przeznaczonych do przyjmowania towarów i stamtąd odebrane przez pracowników placówki.

4. W przypadku dostarczenia przesyłki pracownik placówki zaopatrzonej w maseczkę i rękawiczki powinien odebrać ją osobiście przed drzwiami sekretariatu. Dokumenty dostarczone do placówki podlegają 24 godzinnej kwarantannie.
5. Dyrektor przyjmuje interesantów po wcześniejszym ustaleniu terminu. Osoby te mogą wejść do placówki wyłącznie w maseczce i po zdezynfekowaniu rąk lub w rękawiczkach.
6. Komunikacja pomiędzy dyrektorem, sekretariatem, nauczycielem bądź wychowawcą a rodzicem odbywać się będzie drogą telefoniczną lub z wykorzystaniem poczty elektronicznej.
7. Informacje związane z organizacją i trybem funkcjonowania szkoły będą przekazywane rodzicom indywidualnie za pomocą e-dziennika oraz strony internetowej szkoły.
8. Zobowiązuje się rodziców/opiekunów do podania aktualnych numerów telefonów i niezwłoczną reakcją w razie otrzymania wiadomości o budzącym niepokój stanie zdrowia dziecka.

## V.

### WYTYCZNE DLA PRACOWNIKÓW

Pracownik placówki w przypadku pojawienia się niepokojących objawów (podwyższona temperatura, kaszel, ból głowy) powinien pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.

#### **1. Zadania pracowników:**

1. pracować zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi w procedurze;
2. usunąć z sali, przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki. Systematycznie dezynfekować przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.);
3. pracownik zobowiązany jest dezynfekować powierzchnie dotykowe (m.in. klamki, włączniki światła, itp.) oraz powierzchnie płaskie (np. blaty stołów);
4. wietrzyć salę co najmniej raz na godzinę;

5. zwracać uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza;
6. unikać organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu;
7. przestrzegać reżimu sanitarnego, w kontakcie z rodzicami/opiekunami prawnymi używać środków ochrony osobistej (maseczka/przyłbice, rękawiczki), zachować w miarę możliwości bezpieczny dystans;
8. przestrzegać zakazu bezpośredniego kontaktu opiekunów ze sobą w czasie sprawowania opieki nad dziećmi;
9. personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej ograniczają kontakty z uczniami oraz nauczycielami;
10. ogranicza się w miarę możliwości zaangażowanie w pracę z dziećmi pracowników i personelu powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.

## VI

### **POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19**

1. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych, charakterystycznych dla zakażenia Covid-19 (kaszel, gorączka, duszność, ból gardła) u pracownika/dziecka należy odizolować pracownika/dziecko w wydzielonym pomieszczeniu placówki (izolatorium w gabinecie pielęgniarki).
2. O wystąpieniu objawów chorobowych nauczyciel zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić dyrektora.
3. Placówka zawiadamia rodziców o wystąpieniu objawów chorobowych u dziecka.
4. O zdarzeniu informuje się miejscową stację sanitarno-epidemiologiczną i postępuje zgodnie ze wskazaniami.
5. Dalsze postępowanie dotyczące funkcjonowania placówki uzależnione będzie od stwierdzenia zakażenia bądź jego braku i decyzji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

**Gdynia 26 sierpnia 2020 r.**

Załącznik nr 1 do procedury na wypadek zagrożenia COVID-19

## **ZGODY I OŚWIADCZENIA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW**

Imię i nazwisko dziecka: .....

11. Niniejszym wyrażam zgodę na badanie temperatury ciała mojego dziecka, wychowanka Oddziału Przedszkolnego/ Punktu Przedszkolnego nr1 w Gdyni w czasie trwania stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego, spowodowanego chorobą COVID-19 przy użyciu bezdotykowego termometru, każdego dnia podczas wejścia do przedszkola oraz podczas pobytu dziecka w placówce. Powyższa zgoda ma na celu realizację przez placówkę działań prewencyjnych i zapobiegawczych, związanych z ogłoszonym stanem epidemii.
12. Oświadczam, że do Oddziału Przedszkolnego/ Punktu Przedszkolnego nr 1 w Gdyni będę przyprowadzać dziecko:
  - zdrowe;
  - bez widocznych objawów chorobowych (duszności, kaszel, katar, wysypka);
  - które nie miało kontaktu z osobami, u których stwierdzono Covid-19 lub przebywających w kwarantannie.
13. Zapoznałem się i akceptuję procedury bezpieczeństwa w czasie stanu epidemii obowiązujące w Oddziale Przedszkolnym/ Punkcie Przedszkolnym nr1 w Gdyni, nowe zasady higieny i reżimu sanitarnego.
14. Jestem świadomy możliwości zakażenia mojego dziecka, mnie, moich domowników, opiekunów w przedszkolu i innych dzieci w placówce COVID-19. Jestem świadomy, iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników opieki wraz z opiekunami i dyrekcją jak również ich rodzinami.
15. Odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję związaną z przyprowadzaniem dziecka do przedszkola, dowożeniem go do placówki, tym samym na narażenie zakażeniem COVID-19 jest po mojej stronie.
16. Zapoznałem się z informacjami udostępnionymi przez dyrekcję, w tym informacjami na temat zakażenia COVID-19, najważniejszymi numerami telefonów wywieszonymi na terenie placówki.
17. W przypadku zachorowania mojego dziecka w przedszkolu, zobowiązuję się do odbierania telefonu z placówki i odebrania dziecka w trybie natychmiastowym.
18. Zobowiązuję się do dostarczenia zaświadczenia lekarskiego uzyskanego po konsultacji z lekarzem o braku przeciwwskazań uczęszczania dziecka do placówki.

## OŚWIADCZENIE O MIEJSCU PRACY

Zgodnie z oświadczeniem Prezesa UODO, Motywem 49 RODO i art. 17 specustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z przeciwdziałaniem, zapobieganiem i zwalczaniem Covid-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 poz. 374, 567, 568) oraz wytycznymi MEN w sprawie pierwszeństwa w korzystaniu z opieki przedszkolnej w czasie trwania stanu epidemicznego .

Oświadczam, że jestem zatrudniona w.....

Oświadczam, że jestem zatrudniony w.....

**Niniejsze oświadczenia składam zgodnie z prawdą, wiedząc, że za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą podlega się odpowiedzialności karnej zgodnie z § 233 kodeksu karnego.**

.....

Podpis rodzica/prawnego opiekuna

.....

Podpis rodzica/prawnego opiekuna



**PLAN DEZYNFEKCJI I HIGIENY/ ZASADY DEZYNFEKCJI I HIGIENY  
POMIESZCZEŃ W CZASIE STANU EPIDEMICZNEGO**

**CZYNNOŚCI WYKONYWANE co najmniej 3-razy dziennie:**

- mycie i dezynfekcja klamek, uchwytów
- mycie i dezynfekcja poręczy schodowych
- dezynfekcja umywalki i kranu

**CZYNNOŚCI WYKONYWANE co najmniej raz dziennie:**

- mycie podłóg i schodów wodą z detergentem (sale) (powierzchnie komunikacyjne)
- czyszczenie wycieraczek (odkurzanie), dezynfekcja.
- dezynfekcja włączników światła
- mycie drzwi i przeszkleń,
- przecieranie na mokro ram tablic, gablot itp.,
- wycieranie na mokro parapetów, powierzchni mebli (półki).

**CZYNNOŚCI WYKONYWANE co najmniej 2-razy dziennie:**

- mycie i dezynfekcja powierzchni podłogowych (łazienki)

**CZYNNOŚCI WYKONYWANE CO GODZINIE**

- dezynfekcja muszli klozetowej oraz klapy sedesowej;
- mycie i dezynfekcja zabawek po użyciu przez dziecko;
- mycie i dezynfekcja stolików i oparcie krzeseł, ze szczególnym naciskiem „przed i po posiłkach”;
- wietrzenie sali.

**WYKAZ ŚRODKÓW DEZYNFEKCYJNYCH STOSOWANYCH  
W PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM NR 1 I ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM W ZWIĄZKU  
ZE STANEM EPIDEMICZNYM**

<b>Lp</b>	<b>Nazwa preparatu</b>	<b>Zastosowanie</b>	<b>Uwagi</b>
1.		do dezynfekcji rąk	
2.		do szybkiej dezynfekcji powierzchni i sprzętu m.in. blaty, podłogi, uchwyty, klamki, poręcze, włączniki, biurka zabawki, leżaki	
3.			
4.			
5.			







