

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej w związku z czasowym ograniczeniem funkcjonowania jednostek systemu oświaty by zapobiegać, przeciwdziałać i zwalczać COVID-19.

1. Bibliotekarz powinien przebywać w bibliotece szkolnej w rękawiczkach.
2. W bibliotece należy zachować bezpieczną odległość od rozmówcy (rekomendowane są 2 metry, minimum 1,5 m).
3. Zapewnia się systematyczne wietrzenie pomieszczenia (co godzinę).
4. Należy regularnie czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki drzwi wejściowe, blaty, oparcia krzeseł.
5. W widocznym miejscu, np. przed wejściem, umieszczona zostaje informacja o maksymalnej liczbie odwiedzających (1 osoba), mogących jednocześnie przebywać w bibliotece szkolnej.
6. W przypadku pojawienia się stwierdzonego zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 wśród pracowników mających kontakt ze zbiorami, konieczne jest zachowanie kwarantanny i wyłączenie z użytkowania tej części zbiorów, z którymi pracownik miał kontakt.
7. Kwarantannie podlegają wszystkie materiały biblioteczne (okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach: na powierzchniach plastikowych np. okładki książek, płyty itp. wirus jest aktywny do 72 godzin, tektura i papier – wirus jest aktywny do 24 godzin).
8. Ograniczony zostaje dostęp do czytelni oraz do księgozbioru.
9. Przyjęte książki powinny zostać odłożone do skrzyni, pudła lub na wydzielone półki. Odizolowane egzemplarze należy oznaczyć datą zwrotu i wyłączyć z wypożyczenia do czasu zakończenia kwarantanny – do 4 dni. Po tym okresie włączyć do użytkowania.
10. Egzemplarze zwracanych do biblioteki nie wolno dezynfekować preparatami dezynfekcyjnymi opartymi na detergentach i alkoholu.
11. Przynoszone przez czytelników książki będą odkładane na stół, specjalnie do tego przygotowany, z którego bibliotekarz będzie je sam odbierał. Należy pamiętać o dezynfekcji blatu po każdym czytelniku.